



Reporte de Sostenibilidad 2021

Organization Name: Empresa Ferrea Regional
Sector: Otros

GRI 102: Contenidos Generales 2016

Perfil de la organización

102-1 Nombre de la organización

Nombre de la organización

Empresa Férrea Regional SAS

102-2 Actividades, marcas, productos y servicios

Descripción de las actividades de la organización

- La gestión, organización y planeación del sistema integrado de transporte regional en el Departamento de Cundinamarca.

- El desarrollo, establecimiento, explotación y operación del sistema de transporte masivo y del sistema de transporte ferroviario, incluyendo las respectivas infraestructuras.

- La integración del transporte de pasajeros.

- La gestión, organización y planeación de otros sistemas alternativos de transporte.

Marca "Regio" que identifica el primer tren de cercanías del país.

"Regio", además de convertirse en una marca por su sencillez y fácil recordación, representa la excelencia de nuestra región. Nuestro "Regio", porque es de todos, se convertirá en un referente mundial de lo que representa lo que somos. Un





coloquialismo que nos hace sentir en casa y que, con el tiempo, todo el país sentirá como propio.

102-3 Ubicación de la sede

Calle 26 N° 69-76 Edificio Elemento Torre 1 Oficinas 1103 – 1104

102-4 Ubicación de las operaciones

a

Número total de países:

1

Países en los que lleva a cabo las operaciones más significativas:

Colombia

102-5 Propiedad y forma jurídica

Empresa Férrea Regional SAS es una sociedad pública organizada como sociedad por acciones simplificada del orden departamental, de carácter comercial con aportes públicos, autonomía administrativa y patrimonio propio. Constituida por escritura pública No. 1280 del 15 de diciembre de 2010 de Notaría Única de Madrid (Cundinamarca) inscrita en Cámara de Comercio el 23 de diciembre de 2010, con el número 01438998 del Libro IX, se constituyó la Sociedad de naturaleza Comercial denominada EMPRESA FÉRREA REGIONAL S A S – EFR S A S.

102-6 Mercados servidos

a

i. las ubicaciones geográficas en las que se ofrecen los productos y servicios.

Mercado: Gestión e Implementación de sistemas de transporte regional.

Ubicación Geográfica: Departamento de Cundinamarca

Sector: Transporte

ii. los sectores servidos

Ferroviaria

Otros

iii. los tipos de clientes y beneficiarios

Habitantes de los municipios de influencia de los proyectos de transporte gestionados.



Calle 26 No. 69 - 76 – Edificio Elemento, Torre 1
Oficinas 1103-1104, Bogotá D.C. – Colombia
Código Postal: 110931 – Teléfono: (571) 7458897

Empresa-Ferrea-Regional efrcundinamarca efrcundinamarca

<https://www.efr-cundinamarca.gov.co/>



102-7 Tamaño de la organización

a

i. el número total de empleados

65

ii. el número total de operaciones

300

iii. las ventas netas (para organizaciones del sector privado) o los ingresos netos (para organizaciones del sector público)

247209120442 COP

iv. la capitalización total (para organizaciones del sector privado) desglosada en términos de deuda y capital

Deuda	None COP
Patrimonio	None COP

v. la cantidad de productos o servicios proporcionados o prestado.

300

Explique cómo define las operaciones

La Empresa es el ente gestor de los proyectos Transmilenio a Soacha fases II y III y Regiotram de Occidente en este sentido las operaciones de la entidad se centran en:

- Estructuración del modelo financiero de los proyectos
- Seguimiento y supervisión a los contratistas de obra, interventorías y concesión
- Gestión predial para al adquisición de los terrenos requeridos para la ejecución de los proyectos.
- Gestión social y ambiental para que el desarrollo de los proyectos no impacten negativamente a la población.

102-8 Información sobre empleados y otros trabajadores

Sexo	Permanente	Temporal
Hombre	8	24
Mujeres	7	26
Total	15	50
Nombre de la Región	Permanente	Temporal
Bogotá	15	50
Total	15	50
	A jornada completa	A media jornada
Hombre	32	0



Calle 26 No. 69 - 76 – Edificio Elemento, Torre 1
 Oficinas 1103-1104, Bogotá D.C. – Colombia
 Código Postal: 110931 – Teléfono: (571) 7458897

[i](#) Empresa-Ferrea-Regional [e](#) efrcundinamarca [e](#) efrcundinamarca
<https://www.efr-cundinamarca.gov.co/>



Mujeres	33	0
Total	65	0

102-11 Principio o enfoque de precaución

La EFR cuenta con la política de administración de riesgos adoptada mediante Resolución N° 129 de 2020. la cual brinda los instrumentos para clasificar, tratar y

brindar oportunidades mediante un proceso que se aplica con el establecimiento de

estrategias diseñadas para identificar los eventos potenciales con el fin de

proporcionar seguridad, en términos razonables para el logro de los objetivos.

Estrategia

102-14 Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones

a

Nombre del Autor

Jeimmy Villamil Buitrago

Cargo del Autor

Gerente General

Declaración

La Empresa Férrea Regional S.A.S., se compromete a actuar con ética en un marco de gestión efectiva que coopere con el desarrolla humano sostenible, asimismo entiende que la responsabilidad social integral es un compromiso estratégico para la sostenibilidad de la región, del Departamento y de la Nación.

De esta manera se promueve la gestión sostenible, mediante la identificación y control de sus principales aspectos e impactos ambientales, sociales, económicos y territoriales.

102-15 Impactos, riesgos y oportunidades principales

Impactos:

- Desplazamiento de unidades sociales de las áreas de influencia de los proyectos
- Deforestación para dar paso a la construcción de proyectos.
- Contaminación de agua durante la construcción de proyectos

Riesgos

- Afectación al medio ambiente





- Retraso en la ejecución de obras
- Sobre costos en la ejecución de proyectos

Oportunidades

- Compensaciones sociales y ambientales
- Articulación con entidades territoriales para mitigación de impactos.
- Generación de empleo en las zonas de influencia de los proyectos
- Contribución al fortalecimiento de la competitividad de las regiones
- Modernización de modos de transporte
- Contribución al fortalecimiento de cultura ciudadana.

Ética e integridad

102-16 Valores, principios, estándares y normas de conducta

La EFR adoptó el Código de integridad del servidor público el cual contiene 5 valores:

1. Respeto

Reconozco, valoro y trato de manera digna a todas las personas, con sus virtudes y defectos, sin importar su labor, su procedencia, títulos o cualquier otra condición.

2. Honestidad

Actúo siempre con fundamento en la verdad, cumpliendo mis deberes con transparencia y rectitud, y siempre favoreciendo el interés general.

3. Compromiso





Soy consciente de la importancia de mi rol y estoy en disposición permanente para comprender y resolver las necesidades de las personas con las que me relaciono en mis labores cotidianas, buscando siempre mejorar su bienestar.

4. Justicia

Actúo con imparcialidad garantizando los derechos de las personas, con equidad, igualdad y sin discriminación.

5. Diligencia

Cumplo con los deberes, funciones y responsabilidades asignadas a mi cargo de la mejor manera posible, con atención, prontitud, destreza y eficiencia, para así optimizar el uso de los recursos del Estado.

102-17 Mecanismos de asesoramiento y preocupaciones éticas

a

i. solicitar asesoramiento sobre la conducta ética y jurídica y sobre la integridad de la organización;

La entidad conformó el comité institucional de gestión y desempeño como órgano para fortalecer toda la gestión administrativa de la empresa. Asimismo el Comité de Convivencia Laboral y el Comité Paritario de Seguridad y Salud en el Trabajo son instancias en las cuales se asesora sobre la conducta de los trabajadores, contratistas y servidores públicos.

ii. informar preocupaciones relacionadas con conductas no éticas o ilegales y con la integridad de la organización.

Cualquier servidor, trabajador, contratista o ciudadano cuenta con la posibilidad de interponer denuncias por la pagina web. Adicionalmente se cuenta con procedimiento para el trámite de conflictos de intereses que puedan materializar la corrupción.

Gobernanza

102-18 Estructura de gobernanza

a

Asamblea de Accionistas

Junta Directiva

Gerencia General





Subgerencia general

Oficina de Control Interno

Oficina de Riesgos y Seguridad

Oficina de Comunicaciones

Oficina Asesora de Planeación

Oficina Asesora Jurídica

Dirección Administrativa y Financiera

Dirección de Estructuración Financiera

Dirección de Contratación

Dirección Técnica

Subdirección de Control, planeación y manejo de interfases

Subdirección de Construcción e infraestructura

Subdirección de Operación y mantenimiento

Nombre del comité

Comité Institucional de Gestión y Desempeño

Descripción del comité

Órgano rector, articulador y ejecutor, a nivel institucional, de las acciones y estrategias para la correcta implementación, operación, desarrollo, evaluación y seguimiento del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

Nombre del comité

Comité de Contratación

Descripción del comité

Instancia asesora encargada de impartir recomendaciones al ordenador del gasto en relación con la actividad precontractual y contractual de la entidad.

Participación de los grupos de interés

102-40 Lista de grupos de interés

a) Entidades y organismos nacionales, territoriales y distritales, privados, entre otros: Aquellos que reciben asesoría y orientación en sistemas integrados de transporte, orientación en cooperación y articulación empresarial, asesoría en



Calle 26 No. 69 - 76 – Edificio Elemento, Torre 1
Oficinas 1103-1104, Bogotá D.C. – Colombia
Código Postal: 110931 – Teléfono: (571) 7458897

Empresa-Ferrea-Regional efr-cundinamarca efr-cundinamarca

<https://www.efr-cundinamarca.gov.co/>



integración de los distintos modos de transporte, participación en la formulación de políticas públicas, planes y programas relacionados con el transporte masivo de pasajeros, participación en los desarrollos urbanísticos, participación en los convenios o acuerdos de cooperación, participación en la explotación o comercialización de bienes y servicios o negocios asociados.

b) Ciudadanía y los usuarios: Aquellos que reciben la prestación del servicio de transporte y formación en convivencia, cuidado y uso del sistema, así como la participación en programas para población vulnerable.

c) Asamblea de Accionistas: Máximo órgano de dirección y administración de la EFR y ejerce sus funciones conforme a lo previsto en los estatutos sociales.

d) Junta Directiva: Es el órgano colegiado que ejerce la dirección y administración de la empresa. Está conformada por 7 miembros, y ejerce sus funciones conforme a lo previsto en los estatutos sociales.

e) Gerente General: Es el representante legal de la EFR y quien ejerce la administración inmediata de la empresa y la gestión de los negocios sociales.

f) Empleados públicos: Son las personas que prestan sus servicios en la planta de cargos de la EFR, las cuales deben estar enmarcadas dentro de las disposiciones legales y reglamentarias vigentes, y a los compromisos estipulados en el presente Código.

g) Trabajadores Oficiales: Son las personas que prestan sus servicios a la EFR, vinculados mediante un contrato de trabajo.

Prácticas para la elaboración de informes

102-45 Entidades incluidas en los estados financieros consolidados

Empresa Férrea Regional S.A.S.

NA

102-46 Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema

Los contenidos del informe se sustentan en lo reglamentado en la legislación colombiana sobre Informes de gestión, Gobierno Corporativo, Rendición de cuentas y Políticas de gestión y desempeño institucional.

Los temas materiales están enmarcados en la ejecución de proyectos de transporte masivo que lidera la empresa, y sus implicaciones sociales, económicas y ambientales.





Principios

Transparencia: toda información que genera la entidad es pública y por ende se divulga a las partes interesadas.

Eficiencia: Las dependencias de la Empresa concurren a un único informe, se presenta información consolidada como una sola cadena de valor y no parcializada por dependencias.

Cumplimiento Legal: los temas del informe son los requeridos en la normatividad y las partes interesadas.

102-47 Lista de los temas materiales

- Detalles, etapas y diseños de los proyectos
- Avance físico y financiero de los proyectos
- Generación de empleo
- Gestión SocioPredial
- Gestión Ambiental

- Gestión Administrativa

102-48 Reexpresión de la información

NA

102-49 Cambios en la elaboración de informes

No aplica dado que es el primer informe que se presenta.

102-50 Periodo objeto del informe

1 de enero de 2021 a 31 de diciembre de 2021

102-51 Fecha del último informe

102-52 Ciclo de elaboración de informes

Anual

102-53 Punto de contacto para preguntas sobre el informe

a

Nombre

Esteban Mancera Orjuela





Correo electrónico
 esteban_mancera@efr-cundinamarca.gov.co

Posición
 Jefe de Planeación

Teléfono
 3115574329

102-54 Declaración de elaboración del informe de conformidad con los Estándares GRI

Este informe se ha elaborado de conformidad con los Estándares GRI:

Core Option

102-55 Índice de contenidos GRI

Reference Claim

Por favor, no borre el párrafo a continuación si tiene intención de registrar su informe con GRI

Este material hace referencia al GRI 102: Contenidos Generales 2016, GRI 103: Enfoque de Gestión 2016, GRI 201: Desempeño económico 2016, GRI 205: Anticorrupción 2016, GRI 306: RESIDUOS 2020, GRI 307: Cumplimiento ambiental 2016, GRI 404: Formación y enseñanza 2016, GRI 412: Evaluación de derechos humanos 2016, GRI 413: Comunidades locales 2016. Para una explicación detallada de los contenidos relevantes, vea el índice de Contenidos GRI

GRI Standards Disclosure	Número de página PDF	Parte omitida	Motivo de la omisión	Explicación de la omisión
GRI 102: Contenidos Generales 2016				
Perfil de la organización				
102-1 Nombre de la organización	1			
102-2 Actividades, marcas, productos y servicios	1			
102-3 Ubicación de la sede	2			
102-4 Ubicación de las operaciones	2			





empresa férrea regional

102-5 Propiedad y forma jurídica	2			
102-6 Mercados servidos	2			
102-7 Tamaño de la organización	3			
102-8 Información sobre empleados y otros trabajadores	3			
102-11 Principio o enfoque de precaución	4			
Estrategia				
102-14 Declaración de altos ejecutivos responsables de la toma de decisiones	4			
102-15 Impactos, riesgos y oportunidades principales	4			
Ética e integridad				
102-16 Valores, principios, estándares y normas de conducta	5			
102-17 Mecanismos de asesoramiento	6			



Calle 26 No. 69 - 76 - Edificio Elemento, Torre 1
Oficinas 1103-1104, Bogotá D.C. - Colombia
Código Postal: 110931 - Teléfono: (571) 7458897

Empresa-Ferrea-Regional
 efrcundinamarca
 efrcundinamarca

<https://www.efr-cundinamarca.gov.co/>

y preocupaciones éticas				
Gobernanza				
102-18 Estructura de gobernanza	6			
Participación de los grupos de interés				
102-40 Lista de grupos de interés	7			
Prácticas para la elaboración de informes				
102-45 Entidades incluidas en los estados financieros consolidados	8			
102-46 Definición de los contenidos de los informes y las Coberturas del tema	8			
102-47 Lista de los temas materiales	9			
102-48 Reexpresión de la información	9			
102-49 Cambios en la elaboración de informes	9			
102-50 Periodo objeto del informe	9			



empresa férrea regional

102-51 Fecha del último informe	9			
102-52 Ciclo de elaboración de informes	9			
102-53 Punto de contacto para preguntas sobre el informe	9			
102-54 Declaración de elaboración del informe de conformidad con los Estándares GRI	10			
102-55 Índice de contenidos GRI	10			
Estándares temáticos				
Serie 200 (temas económicos)				
Desempeño económico				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	19			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	22			
103-3 Evaluación del enfoque de gestión	24			



Calle 26 No. 69 - 76 - Edificio Elemento, Torre 1
Oficinas 1103-1104, Bogotá D.C. - Colombia
Código Postal: 110931 - Teléfono: (571) 7458897

Empresa Ferrea Regional efrcundinamarca efrcundinamarca

<https://www.efr-cundinamarca.gov.co/>

GRI 201: Desempeño económico 2016				
201-1 Valor económico directo generado y distribuido	24			
201-2 Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático	25			
Anticorrupción				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	26			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	27			
103-3 Evaluación del enfoque de gestión	29			
GRI 205: Anticorrupción 2016				
205-1 Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción	30			
205-2 Comunicación	31			

y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción				
205-3 Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas	33			
Serie 300 (temas ambientales)				
Residuos				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	34			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	35			
103-3 Evaluación del enfoque de gestión	36			
GRI 306: RESIDUOS 2020				
306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos	37			
306-3 Residuos generados	39			
306-4 Residuos no destinados a eliminación	39			

Cumplimiento ambiental				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	40			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	40			
103-3 Evaluación del enfoque de gestión	42			
GRI 307: Cumplimiento ambiental 2016				
307-1 Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental	42			
Serie 400 (temas sociales)				
Formación y enseñanza				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	43			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	43			
103-3 Evaluación del	43			

enfoque de gestión				
GRI 404: Formación y enseñanza 2016				
404-1 Media de horas de formación al año por empleado	45			
404-2 Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición	45			
404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional	46			
Evaluación de derechos humanos				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	46			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	46			
103-3 Evaluación del enfoque de gestión	48			

GRI 412: Evaluación de derechos humanos 2016				
412-1 Operaciones sometidas a revisiones o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos	49			
412-2 Formación de empleados en políticas o procedimientos sobre derechos humanos	49			
412-3 Acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos	49			
Comunidades locales				
GRI 103: Enfoque de Gestión				
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura	49			
103-2 El enfoque de gestión y sus componentes	50			

103-3 Evaluación del enfoque de gestión	51			
GRI 413: Comunidades locales 2016				
413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo	51			
413-2 Operaciones con impactos negativos significativos – reales y potenciales– en las comunidades locales	51			

Serie 200 (temas económicos)

Desempeño económico

GRI 103: Enfoque de Gestión

103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

- Detalles, etapas y diseños de los proyectos:

Esta contextualización comprende las especificaciones técnicas, fechas, trazados y operación para que el receptor del informe conozca el detalle de los proyectos.



- Avance físico y financiero de los proyectos

El tema es material dado que interesa al público en general, los resultados de la gestión y los recursos invertidos hacen parte de la sostenibilidad de los proyectos.

- Generación de empleo

Este tema es fuente de preguntas en las interacciones con los grupos sociales, la construcción de los proyectos y su operación permiten la generación de empleo.

- Gestión SocioPredial

Para la construcción de los proyectos de transporte masivo liderados por la EFR, se requiere la adquisición de terrenos de todo tipo: publicos, privados, con construcciones, con problemas jurídicos, etc. por esto es fundamental la gestión sociopredial.

- Gestión Ambiental

El desarrollo de los proyectos sin afectación a los recursos naturales se convierte en una actividad crítica para que se logren los propósitos.

- Gestión Administrativa





La gestión interinstitucional es un tema material dado que con una actuación eficiente se resguardan los recursos públicos y se cumplen las expectativas de las partes interesadas.

b

i. dónde se produce el impacto

Los impactos por la ejecución de los proyectos se enmarca en el municipio de Soacha, por las fases II y III de Transmilenio a Soacha y en lo municipios de Funza, Mosquera, Madrid y Facatativá, así como en la Ciudad de Bogotá por el Proyecto Regiotram de Occidente.

ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

- Impacto: Desplazamiento de unidades sociales de las áreas de influencia de los proyectos

Control: Plan de reasentamiento que garantiza la protección de derechos de las unidades sociales afectadas por la construcción de los proyectos.

- Impacto: Deforestación para dar paso a la construcción de proyectos.

Control: Plan de gestión ambiental que garantiza el cumplimiento legal ambiental como son los trámites y licencias así como las compensaciones ambientales.

- Impacto: Contaminación de agua durante la construcción de proyectos

Control: Plan de gestión ambiental que garantiza el cumplimiento legal ambiental como son los trámites y licencias así como las compensaciones ambientales.

NA





103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

La Empresa Férrea Regional SAS, cuenta con un Sistema Integrado de Gestión que permite la estandarización de actividades, la planeación de su gestión y el control permanente a sus operaciones. Gracias a las gestiones adelantadas, la calificación del Índice de Desempeño Institucional del 2021 ubica a la EFR como una entidad de nivel avanzado en la Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

La Empresa Férrea Regional S.A.S. está comprometida con la gestión e implementación de sistemas de transporte sostenibles, seguros y eficientes, que contribuyan al desarrollo social y económico de la región, mediante el cumplimiento de requisitos aplicables, el aumento de la satisfacción de las partes interesadas y el mejoramiento continuo de sus procesos.

C

i. Políticas

Política de la Calidad
Política de responsabilidad social
Política de gestión ambiental
Política de Seguridad y Salud en el Trabajo
Política de gestión de talento humano
Política de tratamiento y protección de datos personales
Política de gestión y seguridad de la información

ii. Compromisos

Desarrollar Sistemas de Transporte Regional del Departamento de Cundinamarca.
Contribuir al desarrollo económico y social sostenible de la región.
Aumentar la satisfacción de las partes interesadas.
Mejorar la eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos de la Empresa.

iii. Objetivos y metas

Consolidar proyectos de transporte masivo regionales que mejoren la movilidad, la integración y la conectividad del Departamento haciéndolo más competitivo
Definir e implementar una estructura organizacional especializada, eficiente y orientada al servicio al ciudadano que garantice la ejecución de los fines organizacionales
Especializar y fortalecer las capacidades del recurso humano en función de las





estrategias corporativas y de su bienestar
Diversificar las líneas de negocio de la Empresa aplicando la experiencia adquirida

iv. Responsabilidades

La Alta Dirección del Sistema Integrado de Gestión: Quienes dirigen y controlan la organización en su nivel más alto, estará integrado por: La gerente general, los directores, subdirectores y jefes de oficina.

Jefe de la oficina asesora de planeación institucional: Quien liderará el Sistema de Gestión de la Calidad y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG; y articulará los otros sistemas de gestión.

Dirección administrativa y financiera: En el marco de sus funciones responderá por los siguientes sistemas de gestión a nivel institucional: Sistema de Gestión Ambiental y Social con el apoyo técnico y coordinación de la Dirección Técnica; Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo con el apoyo técnico y coordinación de la Oficina de Riesgos y Seguridad; y el Sistema de Seguridad de la Información con el apoyo técnico y coordinación de la Oficina Asesora de Planeación Institucional.

Líderes de procesos: Quienes tendrán la responsabilidad de asegurar que sus procesos son planeados, ejecutados, medidos y mejorados transversalmente en toda la empresa.

v. Recursos

Recursos financieros asignados en el presupuesto, Recursos Humanos asignados en la planta de personal.

vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Página web, línea telefónica, correo electrónico

vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Procesos: Direccionamiento Estratégico y Planeación Comunicación Corporativa
Gestión de Riesgos Gestión Social y Ambiental Estructuración de Proyectos
Ejecución de Proyectos Gestión Jurídica Gestión Contractual Gestión Predial
Servicio al Ciudadano Gestión del Talento Humano Gestión Financiera Gestión
Documental Gestión de Recursos Físicos y Tecnológicos Evaluación y
Seguimiento a la Gestión

Proyectos: Regiotram de Occidente y Fases II y III de Transmilenio a Soacha





103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Plan estratégico de la empresa

Manual de indicadores de gestión

Procedimiento de Acciones de mejoramiento

Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión (FURAG)

ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Gracias a la gestión de la entidad se obtuvo un resultado de 86.32 en el índice de desempeño institucional 2021 lo que demuestra una gestión eficiente que garantiza satisfacción de las partes interesadas.

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 201: Desempeño económico 2016

201-1 Valor económico directo generado y distribuido

a

i. valor económico directo generado: ingresos

247209120442 COP

ii. costes operacionales

7593551057 COP

ii. salarios y beneficios de los empleados

6364816484 COP

ii. pagos a proveedores de capital

0 COP

ii. Total de los pagos a gobiernos (si procede, desgloselos por país en el campo previsto a continuación para explicaciones)

3067000 COP

ii. Inversiones en la comunidad

96441228687 COP

iii. Valor económico retenido: “el valor económico directo generado” menos “el valor económico distribuido”

136806457214 COP

Explicación y, si procede, desglose de los pagos a los gobiernos por país

NA





b

Nombre

0

Explicación, incluidos los criterios utilizados para definir la significación

0

nivel nacional/regional/mercado

0

i. valor económico directo generado: ingresos

0 COP

ii. costes operacionales

0 COP

ii. salarios y beneficios de los empleados

0 COP

ii. pagos a proveedores de capital

0 COP

ii. pagos al gobierno (por país)

0 COP

ii. Inversiones en la comunidad

0 COP

iii. Valor económico retenido: “el valor económico directo generado” menos “el valor económico distribuido”

0 COP

201-2 Implicaciones financieras y otros riesgos y oportunidades derivados del cambio climático

a

i. una descripción del riesgo o de la oportunidad y su clasificación como físico, regulatorio o de cualquier otro tipo

Riesgo operacional: Retraso en obras de construcción de proyectos

ii. una descripción del impacto relacionado con el riesgo o la oportunidad

Los retrasos conllevan sobrecostos para el proyecto.

iii. las implicaciones financieras del riesgo o la oportunidad antes de tomar medidas

0 COP

iv. los métodos utilizados para gestionar el riesgo o la oportunidad

Contratos de interventoría, seguimientos y articulaciones

v. los costes de las acciones tomadas para gestionar el riesgo o la oportunidad

0 COP





Anticorrupción
GRI 103: Enfoque de Gestión
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

- Detalles, etapas y diseños de los proyectos:

Esta contextualización comprende las especificaciones técnicas, fechas, trazados y operación para que el receptor del informe conozca el detalle de los proyectos.

- Avance físico y financiero de los proyectos

El tema es material dado que interesa al público en general, los resultados de la gestión y los recursos invertidos hacen parte de la sostenibilidad de los proyectos.

- Generación de empleo

Este tema es fuente de preguntas en las interacciones con los grupos sociales, la construcción de los proyectos y su operación permiten la generación de empleo.

- Gestión SocioPredial

Para la construcción de los proyectos de transporte masivo liderados por la EFR, se requiere la adquisición de terrenos de todo tipo: publicos, privados, con construcciones, con problemas jurídicos, etc. por esto es fundamental la gestión sociopredial.





- Gestión Ambiental

El desarrollo de los proyectos sin afectación a los recursos naturales se convierte en una actividad crítica para que se logren los propósitos.

- Gestión Administrativa

La gestión interinstitucional es un tema material dado que con una actuación eficiente se resguardan los recursos públicos y se cumplen las expectativas de las partes interesadas.

b

i. dónde se produce el impacto

Los impactos por la ejecución de los proyectos se enmarca en el municipio de Soacha, por las fases II y III de Transmilenio a Soacha y en los municipios de Funza, Mosquera, Madrid y Facatativá, así como en la Ciudad de Bogotá por el Proyecto Regiotram de Occidente.

ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

- Impacto: Desplazamiento de unidades sociales de las áreas de influencia de los proyectos Control: Plan de reasentamiento que garantiza la protección de derechos de las unidades sociales afectadas por la construcción de los proyectos.

- Impacto: Deforestación para dar paso a la construcción de proyectos. Control: Plan de gestión ambiental que garantiza el cumplimiento legal ambiental como son los trámites y licencias así como las compensaciones ambientales. - Impacto: Contaminación de agua durante la construcción de proyectos Control: Plan de gestión ambiental que garantiza el cumplimiento legal ambiental como son los trámites y licencias así como las compensaciones ambientales.

NA

103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

La Empresa Férrea Regional SAS, cuenta con un Sistema Integrado de Gestión que permite la estandarización de actividades, la planeación de su gestión y el





control permanente a sus operaciones. Gracias a las gestiones adelantadas, la calificación del Índice de Desempeño Institucional del 2021 ubica a la EFR como una entidad de nivel avanzado en la Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG.

La Empresa Férrea Regional S.A.S. está comprometida con la gestión e implementación de sistemas de transporte sostenibles, seguros y eficientes, que contribuyan al desarrollo social y económico de la región, mediante el cumplimiento de requisitos aplicables, el aumento de la satisfacción de las partes interesadas y el mejoramiento continuo de sus procesos.

C

i. Políticas

Política de la Calidad Política de responsabilidad social Política de gestión ambiental Política de Seguridad y Salud en el Trabajo Política de gestión de talento humano Política de tratamiento y protección de datos personales Política de gestión y seguridad de la información

ii. Compromisos

Desarrollar Sistemas de Transporte Regional del Departamento de Cundinamarca. Contribuir al desarrollo económico y social sostenible de la región. Aumentar la satisfacción de las partes interesadas. Mejorar la eficacia, eficiencia y efectividad de los procesos de la Empresa.

iii. Objetivos y metas

Consolidar proyectos de transporte masivo regionales que mejoren la movilidad, la integración y la conectividad del Departamento haciéndolo más competitivo Definir e implementar una estructura organizacional especializada, eficiente y orientada al servicio al ciudadano que garantice la ejecución de los fines organizacionales Especializar y fortalecer las capacidades del recurso humano en función de las estrategias corporativas y de su bienestar Diversificar las líneas de negocio de la Empresa aplicando la experiencia adquirida

iv. Responsabilidades

La Alta Dirección del Sistema Integrado de Gestión: Quienes dirigen y controlan la organización en su nivel más alto, estará integrado por: La gerente general, los directores, subdirectores y jefes de oficina. Jefe de la oficina asesora de





planeación institucional: Quien liderará el Sistema de Gestión de la Calidad y el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG; y articulará los otros sistemas de gestión. Dirección administrativa y financiera: En el marco de sus funciones responderá por los siguientes sistemas de gestión a nivel institucional: Sistema de Gestión Ambiental y Social con el apoyo técnico y coordinación de la Dirección Técnica; Sistema de Seguridad y Salud en el trabajo con el apoyo técnico y coordinación de la Oficina de Riesgos y Seguridad; y el Sistema de Seguridad de la Información con el apoyo técnico y coordinación de la Oficina Asesora de Planeación Institucional. Líderes de procesos: Quienes tendrán la responsabilidad de asegurar que sus procesos son planeados, ejecutados, medidos y mejorados transversalmente en toda la empresa.

v. Recursos

Recursos financieros asignados en el presupuesto, Recursos Humanos asignados en la planta de personal.

vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Página web, línea telefónica, correo electrónico

vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Procesos: Direccionamiento Estratégico y Planeación Comunicación Corporativa Gestión de Riesgos Gestión Social y Ambiental Estructuración de Proyectos Ejecución de Proyectos Gestión Jurídica Gestión Contractual Gestión Predial Servicio al Ciudadano Gestión del Talento Humano Gestión Financiera Gestión Documental Gestión de Recursos Físicos y Tecnológicos Evaluación y Seguimiento a la Gestión Proyectos: Regiotram de Occidente y Fases II y III de Transmilenio a Soacha

103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Plan estratégico de la empresa Manual de indicadores de gestión Procedimiento de Acciones de mejoramiento Formulario Único Reporte de Avances de la Gestión (FURAG)





ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Gracias a la gestión de la entidad se obtuvo un resultado de 86.32 en el índice de desempeño institucional 2021 lo que demuestra una gestión eficiente que garantiza satisfacción de las partes interesadas

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 205: Anticorrupción 2016

205-1 Operaciones evaluadas para riesgos relacionados con la corrupción

a

Número

4,0

Porcentaje

100,0%

Los posibles riesgos de corrupción identificados son:

Riesgo en proceso de apoyo en gestión contractual:

1. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de un tercero con el fin de beneficiar a un potencial oferente en la selección y celebración de un contrato.

Riesgo en proceso de apoyo en gestión financiera: (Tesorería)

2. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de un tercero con el fin de modificar las novedades de la nómina en beneficio propio o de un tercero.

Riesgo en proceso de apoyo en gestión predial:

3. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de un tercero para adelantar gestiones ante la dependencia de la EFR, con el fin obtener pronto pago para beneficiar a un tercero.



Riesgo en procesos misionales en estructuración de proyectos:

4. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de un tercero con el fin de revelar o entregar información confidencial del esquema financiero de los proyectos a cargo de la EFR, en beneficio propio o de un tercero.

Riesgo transversal en procesos misionales y de apoyo:

5. Posibilidad de recibir o solicitar cualquier dádiva o beneficio a nombre propio o de un tercero, retardando la gestión u ocultando información con el fin de obtener beneficio a nombre propio o de un tercero.

Riesgo en proceso de evaluación y seguimiento de la gestión:

6. Posibilidad de recibir dádivas o beneficios a nombre propio o de un tercero por ofrecer intermediación en los procesos de auditoría y control con el fin de beneficiarse a sí mismo o a un tercero.

205-2 Comunicación y formación sobre políticas y procedimientos anticorrupción

El número total y el porcentaje de miembros del órgano de gobierno a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por región

Nombre de la Región	Número	Porcentaje
Bogotá	15	100%
Total	15,0	100,0%

b

El número total y el porcentaje de empleados a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por categoría laboral y región



Nombre de categoría laboral	Número	Porcentaje
Contratistas	50	100%
Total	50,0	100,0%
Nombre de la Región	Número	Porcentaje
Bogotá	50	100%
Total	50,0	100,0%

C

El número total y el porcentaje de socios de negocio a quienes se haya comunicado las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización, desglosados por tipo de socio de negocio y región. Describir si las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización se han comunicado a alguna otra persona u organización

Tipo de socio negocio	Número	Porcentaje
Accionista	2	100%
Total	2,0	100,0%
Nombre de la Región	Número	Porcentaje
Bogotá	2	100%
Total	2,0	100,0%

Describir si las políticas y procedimientos anticorrupción de la organización se han comunicado a alguna otra persona u organización

Nuestras estrategias del plan anticorrupción se publican en la página web para conocimiento de la comunidad.

El número total y el porcentaje de miembros del órgano de gobierno que haya recibido formación sobre anticorrupción, desglosados por región

--	--	--





Nombre de la Región	Número	Porcentaje
Bogotá	7	100%
Total	7,0	100,0%

e

El número total y el porcentaje de empleados que haya recibido formación sobre anticorrupción, desglosados por categoría laboral y región.

Categoría laboral	Número	Porcentaje
Contratistas, servidores públicos y trabajadores oficiales	65	100%
Total	65,0	100,0%
Región	Número	Porcentaje
Bogotá	65	100%
Total	65,0	100,0%

205-3 Casos de corrupción confirmados y medidas tomadas

a

El número total y la naturaleza de los casos de corrupción confirmados.

0

Explicación

En la Empresa Férrea Regional no se ha evidenciado ningún caso de corrupción, los controles establecidos tales como código de integridad, declaraciones de bienes y rentas y conflictos de interés han permitido que todas las actuaciones protejan los recursos públicos.

b

El número total de casos confirmados en los que se haya despedido a algún empleado por corrupción o se hayan tomado medidas disciplinarias al respecto.

0

Explicación

No se han presentado despidos por casos de corrupción





C

El número total de casos confirmados en los que se hayan rescindido o no se hayan renovado contratos con socios de negocio por infracciones relacionadas con la corrupción.

0

Explicación

No se han presentado casos

d

Los casos jurídicos públicos relacionados con la corrupción interpuestos contra la organización o sus empleados durante el periodo objeto del informe y los resultados de esos casos.

0

Explicación

No se han presentado casos

Serie 300 (temas ambientales)

Residuos

GRI 103: Enfoque de Gestión

103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

Este es un tema material dado que el consumo de recursos y el tratamiento de residuos puede generar un impacto significativo en el ambiente.

b

i. dónde se produce el impacto

Oficinas de la Empresa Férrea Regional y obras para los proyectos Regiotram de occidente y Fases II y III de Transmilenio a Soacha

ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

La EFR participa indirectamente en los posibles impactos, sin embargo se han establecido controles para la mitigación de los mismos y su compensación.

NA



103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

Los contratos de obra cuentan con la obligación de gestionar los tramites y licencias ambientales con el fin de mitigar y compensar los posibles impactos negativos causados por el desarrollo de las obras.

La Empresa Férrea Regional S.A.S., como Gestor y ejecutor del Sistema de Transporte Regional Sostenible del Departamento de Cundinamarca, entiende que la gestión ambiental integral es un compromiso estratégico para la sostenibilidad ambiental de la región, del Departamento y de la Nación.

Por lo tanto, la política promueve la gestión ambiental sostenible, identificando y controlando sus principales aspectos e impactos ambientales como son la generación de residuos sólidos y el consumo de energía, en un marco de respeto y beneficio con las partes interesadas.

Asimismo, se establece un marco común para la definición de los objetivos y la realización de las actividades que contribuyan a la mejora continua del Sistema de Gestión Ambiental y Social - SGAS.

C

i. Políticas

Política de Gestión Ambiental

ii. Compromisos

- Precaución: impedir actuaciones que puedan implicar un riesgo ambiental, independientemente de la gravedad que puedan tener si llegan a materializarse.
- Prevención: evitar las consecuencias ambientales asociadas a una determinada actuación.
- Corrección: prever la forma de contrarrestar las consecuencias ambientales de un riesgo en caso de que se materialice.

iii. Objetivos y metas

Identificar, evaluar, prevenir, corregir, mitigar y compensar los riesgos e impactos ambientales y sociales negativos y potencializar los positivos, asociados a la ejecución de nuestros procesos y proyectos.





iv. Responsabilidades

Es responsabilidad de la alta dirección asegurar el cumplimiento de esta política, en conjunto con los equipos de trabajo, directores y jefes de diferentes áreas de la Empresa, como responsables de suministrar los recursos necesarios para la implementación, mantenimiento y evaluación de la gestión ambiental.

v. Recursos

Humanos y tecnológicos

vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Procedimiento de PQRSDF

vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Acoger las normas y reglamentaciones nacionales en materia ambiental que se relacionen con la gestión de la Empresa, así como los compromisos voluntariamente adquiridos, desde un enfoque de autorregulación, compromiso corporativo y gestión oportuna y transparente.

103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Seguimiento a indicadores de gestión

ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Los instrumentos de gestión ambiental aplicables a los proyectos a cargo de la Entidad fueron la fuente de programas y planes para la generación de las medidas de mitigación y compensación de estos, por lo que se requirió el monitoreo y evaluación continua y transversal al SGAS.

Estos se centraron en diseñar e implementar los planes de acción y de mejora de los procedimientos para evitar, minimizar o contrarrestar los riesgos e impactos identificados.



En general, se evaluó el cumplimiento entre lo programado y lo ejecutado, para luego llevar a cabo los procesos de mejora continua, dando así, cumplimiento a las obligaciones sociales y ambientales de los proyectos, así como el aporte a la materialización de las políticas establecidas.

Los planes, programas y/o procedimientos de gestión fueron diseñando de acuerdo con las dinámicas, etapas y necesidades de los proyectos.

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 306: RESIDUOS 2020

306-2 Gestión de impactos significativos relacionados con los residuos

La EFR implementó el programa de Gestión de Residuos Sólidos el cual tiene como propósito promover acciones orientadas a la sensibilización del personal, para que se realice un correcto uso de los elementos que se utilizan en las instalaciones administrativas de la Empresa Férrea Regional S.A.S.

Medidas generales:

- Para la minimización de uso de vasos de desechables y de cartón la Entidad estableció que cada funcionario y contratista utilizara sus propios recipientes para tomar café y/o bebidas calientes y agua, en este sentido cada persona debe contar con su pocillo o frasco, práctica que contribuyó a la disminución en el uso de vasos.
- En los puestos de trabajo se restringió la instalación de canecas, para motivar el desplazamiento hasta el punto de ecológico y garantizar el proceso de separación en la fuente.
- Se dispuso de una caja al lado de la impresora para disponer el papel sobrante de los procesos de impresión, con el fin de evitar su disposición en los puntos ecológicos y garantizar que puede ser reutilizado el papel impreso por una sola cara.





- Se realizaron campañas para la disminución del uso de la iluminación en las instalaciones de la empresa, también apagar las luces al momento de salir de las instalaciones donde no se encuentra nadie.

Separación en la fuente:

La separación en la fuente es la base fundamental de la adecuada gestión de residuos y consistió en la clasificación y disposición de los residuos en las canecas y bolsas plásticas, de acuerdo con el código de colores de la norma. Para ello se tuvieron en cuenta los siguientes aspectos:

- Antes de disponer, se identificó si este elemento es reutilizable (ej. papel, sobres y recipientes vacíos) y si se le podía dar otro uso, antes de ser clasificado como residuos.
- Se identificó la clase de residuo a disponer en las canecas (papel, cartón, plástico, ordinario como servilletas).
- Se depositó el residuo en la caneca adecuada.
- El reciclaje del papel y cartón no se compactó “arrugó” ya que esto dificulta el tratamiento posterior y debe asegurarse que están libres de grasa, parafina, mezclados con orgánicos y cuerpos extraños, tales como colillas de cigarrillo, ganchos, residuos de comida, entre otros, por eso el papel y cartón se depositó en la caja ubicada al lado de la impresora.

Código de Colores

En las instalaciones de la Entidad se contó con un punto ecológico, que centraliza la disposición adecuada de los residuos, con un código de colores institucional constituido por cuatro (4) colores los cuales con la entrada en vigor de la Resolución No. 2184 de 2019 se actualizó para dar cumplimiento a la normatividad ambiental vigente.





En las instalaciones de la entidad no se generaron directamente residuos de Equipos de Informática y telecomunicaciones, ya que el suministro de computadores y equipos lo realiza un tercero y estos se devuelven a este tercero para que se encargue de la disposición final.

Disposición final

- Residuos No Aprovechables

El Edificio Elemento Torre 1 realizó la entrega a la empresa de aseo designada por el Distrito para ser transportados finalmente hasta el Relleno Sanitario Doña Juana.

- Residuos Aprovechables

El personal asignado por la empresa contratista del Edificio Elemento Torre 1 se encargó de transportar el material reciclable hasta su sitio de acopio con vehículos propios para su correcta reutilización. Dicha recolección y disposición fue certificada de manera mensual.

- Residuos Orgánicos y Biodegradables

La Administración del Edificio Elemento Torre 1 realizó la entrega de los residuos orgánicos generados tanto por locales comerciales como por oficinas, a una empresa avalada por la Secretaría Distrital de Ambiente la cual se encarga de emitir el respectivo certificado de disposición final.

Se realiza el control de los insumos utilizados en las labores administrativas de la Empresa, diariamente el servicio de aseo realiza la preparación de los residuos para que estos sean dispuestos por la empresa de aseo de la ciudad.

306-3 Residuos generados

Para el año 2021 no se lleva registro

Para el año 2021 no se lleva registro
306-4 Residuos no destinados a eliminación

Para el año 2021 no se lleva registro

Para el año 2021 no se lleva registro





Para el año 2021 no se lleva registro

Para el año 2021 no se lleva registro

Para el año 2021 no se lleva registro

Cumplimiento ambiental

GRI 103: Enfoque de Gestión

103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

El cumplimiento de la normatividad legal ambiental es fundamental para la construcción y operación de los proyectos Regiotram de occidente y Transmilenio a Soacha Fases II y III

b

i. dónde se produce el impacto

Instalaciones de la EFR y obras físicas de los proyectos

ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

NA

NA

103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

Se cuenta con una matriz de requisitos legales para la Empresa Férrea Regional SAS y para los proyectos en ejecución que tiene a cargo la entidad; esta matriz cuenta con la normativa actualizada a corte de reporte del presente informe. Es obligación de los contratistas el trámite y la obtención de los permisos, así como el cumplimiento de los requisitos solicitados por las autoridades ambientales competentes.

El logro de equilibrio entre el medio ambiente, la sociedad y la economía, se considera esencial para satisfacer las necesidades del presente sin poner en riesgo la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus necesidades. La Empresa Férrea Regional S.A.S. entendió esta premisa y decidió implementar el Sistema de Gestión Ambiental y Social basado en los lineamientos normativos como estrategia de sostenibilidad y responsabilidad social.

Como resultado de la implementación del Sistema de Gestión Ambiental y Social - SGAS, la empresa podrá ahorrar recursos económicos mediante la disminución en





el consumo de materias primas, agua y energía y reducción en la generación de residuos. Asimismo se aporta al desarrollo sostenible de la sociedad mediante la mejora del desempeño ambiental de la empresa.

C

i. Políticas

Política Ambiental
Política Responsabilidad Social

ii. Compromisos

- Precaución: impedir actuaciones que puedan implicar un riesgo ambiental, independientemente de la gravedad que puedan tener si llegan a materializarse.
- Prevención: evitar las consecuencias ambientales asociadas a una determinada actuación.
- Corrección: prever la forma de contrarrestar las consecuencias ambientales de un riesgo en caso de que se materialice.

iii. Objetivos y metas

Acoger las normas y reglamentaciones nacionales en materia ambiental que se relacionen con la gestión de la Empresa, así como los compromisos voluntariamente adquiridos, desde un enfoque de autorregulación, compromiso corporativo y gestión oportuna y transparente.

iv. Responsabilidades

Es responsabilidad de la alta dirección asegurar el cumplimiento de esta política, en conjunto con los equipos de trabajo, directores y jefes de diferentes áreas de la Empresa, como responsables de suministrar los recursos necesarios para la implementación, mantenimiento y evaluación de la gestión ambiental.

v. Recursos

Financieros, humanos y tecnológicos

vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Procedimiento de PQRSDF





vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Realización de seguimiento a matriz de requisitos legales

103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Mediante el seguimiento al cumplimiento de requisitos legales se garantiza que la entidad y los proyectos cumplan con los requisitos.

ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Se establecieron 48 actos administrativos a cumplir de los cuales 41 se encuentran en cumplimiento. En este indicador se condensan los datos de la EFR, y los contratos de Lote 1, Lote 2 y Regiotram; los 7 actos administrativos que no se han abordado corresponden al proyecto Regiotram dado que este se encuentra en fase previa.

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 307: Cumplimiento ambiental 2016

307-1 Incumplimiento de la legislación y normativa ambiental

a

i. el valor monetario total de las multas significativas

0,0 COP

ii. el número total de sanciones no monetarias

0,0 COP

iii. los casos sometidos a mecanismos de resolución de litigios

0

La Empresa no ha identificado incumplimientos de las leyes o normativas en material de medio ambiente.

Serie 400 (temas sociales)



Formación y enseñanza
GRI 103: Enfoque de Gestión
103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

La sensibilización por el cuidado de los recursos naturales es fundamental para satisfacer las necesidades del presente sin poner en riesgo la capacidad de las generaciones futuras para satisfacer sus necesidades.

b

i. dónde se produce el impacto

Instalaciones de la empresa y lugar de ejecución de obras

ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

NA

NA

103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

La empresa ha establecido un plan institucional de formación y capacitación con propósito fortalecer la misional de la Entidad, mediante la identificación de necesidades de capacitación de las diferentes direcciones y oficinas, que además de ajustarse al ámbito normativo vigente, define estrategias en materia de formación, las cuales apuntan al mejoramiento de los procesos institucionales y al enriquecimiento de las competencias funcionales y comportamentales de los servidores públicos.

El Plan institucional de Capacitación de la Empresa Férrea Regional SAS, desarrollara actividades de formación y capacitación para los empleados de la entidad, a través de la generación de conocimientos, el desarrollo y fortalecimiento de competencias, con el fin de incrementar la capacidad individual y colectiva para contribuir al cumplimiento de la misión y objetivos institucionales, mejorando la calidad en la prestación del servicio a la ciudadanía y el eficaz desempeño del cargo.

c

i. Políticas

Política de gestión estratégica del talento humano





ii. Compromisos

La política de la Gestión del Talento Humano de la Empresa Regional S.A.S., esta orienta a la cualificación y desarrollo de sus servidores públicos, buscando buenas prácticas para la selección, formación, motivación y retención, alineadas a una gestión que garantice los derechos de todos los funcionarios y la adecuada ejecución del proceso de Gestión del Talento Humano.

iii. Objetivos y metas

Provisión de empleos vacantes
Bienestar e incentivos
Productividad y empleo decente
Prohibición de la discriminación y acoso laboral

iv. Responsabilidades

Es responsabilidad de la alta dirección la implementación y seguimiento a la política de Gestión estratégica del talento Humano

v. Recursos

Humanos, financieros, técnicos y tecnológicos

vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Procedimiento de PQRSDF

vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Proceso Gestión del Talento Humano
Implementación del Sistema de Gestión de seguridad y salud en el trabajo

103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Anualmente se realiza medición al cumplimiento de las estrategias de formación y enseñanza mediante el seguimiento al plan de capacitación.





ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Gracias a las actividades de formación la empresa férrea regional se ha posicionado como una entidad robusta en la política de talento humano del Modelo Integrado de Planeación y Gestión.

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 404: Formación y enseñanza 2016

404-1 Media de horas de formación al año por empleado

a

La media de horas de formación que los empleados de la organización hayan tenido durante el periodo objeto del informe, por función

Nombre	Sexo	Promedio horas capacitación
Contratistas, trabajadores oficiales y servidores públicos	Hombre	50
Contratistas, trabajadores oficiales y servidores públicos	Mujeres	50

La media de horas de formación que los empleados de la organización hayan tenido durante el periodo objeto del informe, por nivel

Nombre	Sexo	Promedio horas capacitación
Contratistas, trabajadores oficiales y servidores públicos	Hombre	50
Contratistas, trabajadores oficiales y servidores públicos	Mujeres	50

404-2 Programas para mejorar las aptitudes de los empleados y programas de ayuda a la transición

La formulación e implementación del Plan institucional de capacitación-PIC, tiene como propósito fortalecer la misional de la Entidad, mediante la identificación de necesidades de capacitación de las diferentes direcciones y oficinas, que además de ajustarse al ámbito normativo vigente, define estrategias en materia de formación, las cuales apuntan al mejoramiento de los procesos institucionales y al enriquecimiento de las competencias funcionales y comportamentales de los servidores públicos de la Empresa Férrea Regional S.A.S – EFR S.A.S.



La entidad ha adoptado los lineamientos del gobierno nacional para asegurar que las personas que se retiran de la entidad transmitan el conocimiento y realicen una transición armoniosa.

404-3 Porcentaje de empleados que reciben evaluaciones periódicas del desempeño y desarrollo profesional

Evaluación de derechos humanos

GRI 103: Enfoque de Gestión

103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

Las actuaciones de toda entidad pública deben estar enmarcadas en la garantía de derechos humanos, particularmente la EFR ha identificado el aporte directo al Derecho de circulación y residencia.

b

i. dónde se produce el impacto

Instalaciones de la Empresa y lugar físico donde se desarrollan las obras

ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

NA

NA

103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

La Declaración Universal de los Derechos Humanos de 1948 en su artículo 13 dispone:

“1. Toda persona tiene derecho a circular libremente y a elegir su residencia en el territorio de un Estado.

Por lo que, a partir de la ejecución de los proyectos, si bien los beneficios que tienen para la salud son evidentes, los medios de transporte sostenibles también determinarán la facilidad con que se podrá acceder a otros servicios esenciales en las ciudades, como la educación y el empleo, y, por lo tanto, guardan una relación indirecta con el ODS 1 (poner fin a la pobreza) y el ODS 4 (garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad).





Un sistema de tránsito bien diseñado que propicie los desplazamientos en todos los modos de transporte permitirá a las personas participar plenamente en la vida comunitaria y creará espacios más seguros, más limpios, más saludables y sociales.

La EFR se compromete a garantizar los derechos humanos en todas sus actuaciones.

C

i. Políticas

Política de Responsabilidad Social

ii. Compromisos

Promover relaciones positivas y constructivas entre la Entidad y la comunidad en especial de las áreas de influencia y los grupos de interés, maximizar la participación y comprensión de los mismos en las decisiones de la entidad.

iii. Objetivos y metas

bienestar Social de las comunidades involucradas en los proyectos

iv. Responsabilidades

Es responsabilidad de la alta dirección y servidores de la empresa garantizar los derechos humanos de las comunidades de las áreas de influencia de los proyectos

v. Recursos

Humanos, financieros, técnicos y tecnológicos

vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Procedimiento de PQRSD





vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

La política de responsabilidad social conlleva a que la misión institucional de desarrollar sistemas de transporte regional, se ejecute bajo los pilares de la calidad, la accesibilidad de todos los grupos poblacionales con un trato especial para aquellos en condiciones de vulnerabilidad y discapacidad, además de buscar la sostenibilidad ambiental.

103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Permanentemente se realiza rendición de cuentas de la gestión de la empresa con enfoque de derechos humanos lo cual implica vincular mediante la participación efectiva a todos las personas, especialmente a aquellos que históricamente han sido excluidos.

Es dichos espacios de rendición de cuentas y participación se evalúa la percepción y satisfacción de las partes interesadas.

ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Los resultados de la satisfacción en procesos de rendición de cuentas y participación ciudadana son del 90%

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 412: Evaluación de derechos humanos 2016

412-1 Operaciones sometidas a revisiones o evaluaciones de impacto sobre los derechos humanos

412-2 Formación de empleados en políticas o procedimientos sobre derechos humanos

El número total de horas –durante el periodo objeto del informe– dedicadas a la formación en políticas o procedimientos sobre derechos humanos y aspectos de los derechos humanos relevantes para las operaciones.

25,0 hours

El porcentaje de empleados que –durante el periodo objeto del informe– reciben formación en políticas o procedimientos sobre derechos humanos y aspectos de los derechos humanos relevantes para las operaciones.

100,0%





412-3 Acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos

a

El porcentaje de acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos
35,0%

El número total de acuerdos y contratos de inversión significativos con cláusulas sobre derechos humanos o sometidos a evaluación de derechos humanos
20,0

Contratos y convenios que suscribe la empresa en el marco de su misionalidad con el fin de proteger y garantizar derechos humanos.

Comunidades locales

GRI 103: Enfoque de Gestión

103-1 Explicación del tema material y su Cobertura

Es indudable que gran parte del desarrollo de un territorio se evidencia con su infraestructura: colegios, hospitales, parques, sistemas de transporte y vías son indicadores que determinan la calidad de vida de los habitantes de una región así como sus dinámicas socio-económicas.

Cundinamarca ha entendido esta premisa, por eso desde el 2020 se estableció como un proyecto memorable para la región Bogotá- Cundinamarca, la EXTENSIÓN DE LA TRONCAL NQS DEL SISTEMA TRANSMILENIO HACIA SOACHA, FASES II Y III, REGIOTRAM DE OCCIDENTE.

La relación entre Cundinamarca y Bogotá ha generado dinámicas de movilidad especiales. En promedio, se realizan más de 1 millón de viajes diarios entre los municipios de Sabana Occidente y la capital de modo que estos proyectos son una apuesta que mejora la vida de las personas, conecta los territorios, reduce los tiempos de desplazamiento y contribuye a la consolidación de nuestra Región.

b

i. dónde se produce el impacto

Instalaciones de la Empresa y lugar de las obras de los proyectos liderados por la EFR.





ii. la implicación de la organización en los impactos. Por ejemplo, si la organización ha causado o contribuido a los impactos o está vinculada directamente con los impactos a través de sus relaciones de negocio.

NA

NA

103-2 El enfoque de gestión y sus componentes

El tema es gestionado desde el componente social de los proyectos de transporte masivo liderados por la empresa, el contacto permanente con la comunidad ha permitido sensibilizar, y hacer partícipes a los interesados en las decisiones.

Asegurar que los proyectos de transporte masivo que desarrolla la empresa no afecten negativamente a la comunidad ni desmejoren su calidad de vida.

C

i. Políticas

Política de responsabilidad social

ii. Compromisos

Mejorar la calidad de vida de las comunidades

iii. Objetivos y metas

Atender los requerimientos de la comunidad de manera oportuna

iv. Responsabilidades

Es responsabilidad del componente social de los proyectos dar cumplimiento a los lineamientos de esta política

v. Recursos

Humanos, financieros, técnicos y tecnológicos





vi. Mecanismos formales de queja y/o reclamación

Procedimiento de PQRSDF

vii. Acciones específicas, como procesos, proyectos, programas e iniciativas

Atender los requerimientos sociales de la comunidad

103-3 Evaluación del enfoque de gestión

a

i. los mecanismos de evaluación de la eficacia del enfoque de gestión

Se cuenta con el INFORME TRIMESTRAL DE GESTIÓN SOCIAL, el cual permite realizar seguimiento al cumplimiento de requerimientos, permisos, socializaciones, vinculación laboral y pedagogía con la comunidad.

ii. Los resultados de la evaluación del enfoque de gestión

Mediante indicadores de oportunidad en atención de PQRSDF y satisfacción social se demuestra la conformidad de los grupos sociales.

iii. Cualquier modificación relacionada con el enfoque de gestión.

NA

GRI 413: Comunidades locales 2016

413-1 Operaciones con participación de la comunidad local, evaluaciones del impacto y programas de desarrollo

a

Porcentaje

100,0%

Explicación (opcional)

413-2 Operaciones con impactos negativos significativos –reales y potenciales– en las comunidades locales

a

i. la ubicación de las operaciones

Empresa Férrea Regional ubicada en Bogotá Calle 26 N° 69-76 Edificio Elemento
Lugar de las obras de los proyectos de transporte masivo regional: Municipios de Soacha, Funza, Mosquera, Madrid y Facatativá

ii. las operaciones con impactos negativos significativos reales o potenciales

NA

